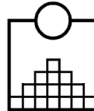
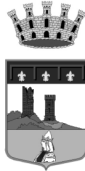


Timbro protocollo

CITTÀ  
DI ZOLA  
PREDOSA



Prat. U.T. \_\_\_\_\_

Cod. Eco. \_\_\_\_\_

Bollo

Al Dirigente dell'Area Tecnica

## RICHIESTA DI APPROVAZIONE DELLO STRUMENTO URBANISTICO PREVENTIVO

ai sensi della Legge Regionale n. .... del ..... e art. 6.5 del R.U.E.

*I dati e le dichiarazioni contenuti nel presente documento sono rese ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445 e soggetta a responsabilità penale, in caso di falsità in atti e di dichiarazione mendace, ai sensi degli articoli 48 e 76. Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del DPR 28/12/2000 n. 445 alla presente viene allegata fotocopia (chiara e leggibile) di un documento d'identità del sottoscrittore. Inoltre, ai sensi e per gli effetti di cui D. Lgs. 196/2003, l'utilizzo dei dati contenuti nella presente e nei suoi allegati è autorizzato al solo fine degli adempimenti istituzionali e stabiliti dalla legge.*

La presente DOMANDA DI APPROVAZIONE viene richiesta

- come nuovo Piano Attuativo di iniziativa \_\_\_\_\_  
 in variante al PUA approvato con Deliberazione C.C. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Il sottoscritto<sup>1</sup> \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

in \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

in qualità di:  proprietario  comproprietario  avente titolo<sup>2</sup> \_\_\_\_\_  
 legale rapp. società proprietaria \_\_\_\_\_

### CHIEDE L' APPROVAZIONE DELLO STRUMENTO URBANISTICO PREVENTIVO

per l'attuazione del Comparto Urbanistico:

Da realizzare sull'area posta in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Individuato catastalmente al:

Foglio n° \_\_\_\_\_ mappali n° \_\_\_\_\_ sub \_\_\_\_\_

### CHIEDE INOLTRE:

**Il rilascio dei seguenti pareri/autorizzazioni riguardanti l'istanza:**

(barrare quelli prescritti dalle norme vigenti in relazione all'intervento proposto e all'uso previsto nell'immobile):

<sup>1</sup> Indicare il nome del proprietario richiedente o dell'avente titolo. In caso di più proprietari o aventi titolo dovrà essere riportato nell'allegato A l'elenco dei dati anagrafici di ciascuno corredato delle firme autografe e dai relativi documenti d'identità in copia.

<sup>2</sup> Indicare la qualità ed il titolo di richiedente.

Parere AUSL;  
Valutazione Ambientale Strategica (VAS);  
Parere Soprintendenza (vincolo parte 2° Dlgs 42/04);  
Parere ARPAE;

Parere Idrogeologico/Sismico;  
N.O. Ambientale Paesaggistico (parte 3°D. Lgs. 42/04);  
Autorità Idraulica/Servizio Area Reno e Po di Volano;  
Altro: \_\_\_\_\_;

## COMUNICA

che il Progettista dell'intervento è: \_\_\_\_\_

Nato a /il \_\_\_\_\_

domiciliato a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Cod. Fisc. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

iscritto all'albo/collegio \_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_ Con il n° \_\_\_\_\_

E mail: \_\_\_\_\_

PEC: \_\_\_\_\_

### IL PROPRIETARIO E IL PROGETTISTA DICHIARANO

sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli art. 359 e 481 del codice Penale,

che l'intervento non lede servitù o diritti di terzi;

che il piano particolareggiato è conforme agli strumenti urbanistici ed alle norme urbanistiche edilizie ed igieniche vigenti

ovvero

promuove variante al ... nei seguenti elementi: \_\_\_\_\_

Che l'area è servita dalle reti ed infrastrutture comuni, ad esclusione di \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ per le quali si prevede la realizzazione a carico dell'Attuatore fino al

collegamento con \_\_\_\_\_ ;

che sono state condotte indagini del suolo, del sottosuolo e dell'ambiente sottoposti a pianificazione che ne hanno dimostrato l'idoneità alle trasformazioni urbanistiche sotto il profilo geologico, sismico, idrogeologico, idraulico, acustico ( L. 447/95) di salubrità dei luoghi (art. 17 D. Lgs. 22/97 e art. 22 D.M. 471/99 e ss. mm. li.)

che nell'area soggette a pianificazione:

sono presenti

non sono presenti

materiali, rifiuti, scorie inquinanti o contenuti amianto.

Li \_\_\_\_\_

IL PROGETTISTA

IL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_  
(Timbro e Firma in originale)

\_\_\_\_\_  
(Firma in originale ed allegata copia del documento di identità)

(parte da compilarsi a cura del progettista abilitato)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
iscritto all'albo/collegio \_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_ Con il n° \_\_\_\_\_

Su richiesta del Sig. \_\_\_\_\_ e in qualità di progettista abilitato alla progettazione urbanistica attuativa del comparto \_\_\_\_\_ in oggetto, sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli art. 359 e 481 del codice Penale,

### DICHIARA

▪ **che le opere ricadono in area classificata dal vigente STRUMENTO URBANISTICO GENERALE in:**

- ambito/zona omogenea \_\_\_\_\_  piano particolareggiato/PUA \_\_\_\_\_  
(Indicare la zona urbanistica e la tipologia di pianificazione attuativa prevista dallo strumento urbanistico vigente)

**Per la descrizione dettagliata delle opere si rinvia alla relazione tecnica descrittiva e alla documentazione allegata**

▪ **che l'area/gli immobili ivi ricadenti risulta/no sottoposta/i (o parzialmente interessata/i) ai seguenti vincoli:**

(indicare la natura del vincolo e la Legge di riferimento, nonché l'organo esercitante la tutela del vincolo);

- Vincolo idrogeologico;
- Vincolo tipologico di PRG;
- Tutela paesaggistica parte 3°D.Lgs. 42/2004 (ex L. 1497/39);
- Tutela paesaggistica-fluviale parte 3°D.Lgs. 42/2004 (ex L. 431/85);
- Vincolo storico-culturale parte 2° D. Lgs. 42/2004 (Ex. L. 1089/39);
- Rispetto stradale/ferroviario
- Rispetto elettrodotti/Metanodotti/ecc.
- Rispetto Cimiteriale ;
- Rispetto depuratori comunali ovvero distanza da impianti di depurazione condominiali-compartuali < 100 m.
- Distanza da corsi d'acqua (<150 m. per reticolo principale, <50 m. per reticolo minore o <20 m per reticolo minuto)
- Altro: \_\_\_\_\_

▪ **che l'opera comporta autorizzazione/modifica (anche quantitativa o qualitativa) per/sui seguenti elementi:**

- Autorizzazione allo scarico
- Fossi/scoline/ canali
- Passi carrai su strade/aree pubbliche
- Accessi pedonali su strade/aree pubbliche
- Rete fognaria (Bianca/nera)
- Rete acquedotto o approvvigionamento Idrico
- Opere o infrastrutture di titolarità demaniale
- Proprietà pubbliche
- Proprietà terze
- Linee elettriche comuni o condominiali
- Gasdotti comuni/condominiali
- Aree verdi-piantumazioni-abbattimenti
- Scarichi acque dilavamento piazzali
- Impianti pubblicitari
- Altro

IL TECNICO PROGETTISTA  
(Timbro e Firma)

Dichiara inoltre di essere a conoscenza delle sanzioni penali a cui può incorrere, nel caso di dichiarazioni non veritiere o che affermano fatti non conformi, e, assumendo la qualità di persona esercente un servizio di pubblica necessità ai sensi degli art. 359 e 481 del codice Penale.

**PROPONE**

ASSOGETTAMENTO \_\_\_\_\_

NON ASSOGETTAMENTO \_\_\_\_\_

Alla procedura di VAS ai sensi dell'Art.12 del D.Lgs.152/2006 e art.18 e 19 della L.R.24/2017

**ASSEVERA**

- che il piano è integralmente conforme agli strumenti urbanistici Comunali e sovraordinati e alle Norme applicabili all'intervento, salvo il caso in cui sia fatta espressa richiesta di variante urbanistica, promossa dalla pianificazione attuativa;
- che il Piano è conforme, per quanto applicabile in sede pianificatoria e consente, in sede progettuale, il rispetto integrale del RUE e di tutti gli altri Regolamenti Comunali adottati o approvati;
- che è stata condotta l'analisi del sito in conformità ai disposti del RUE e del D.Lgs. 192/2005;
- che il Piano è conforme alla valutazione preventiva rilasciata il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, che si allega in copia;
- che il piano garantisce per quanto applicabile in sede pianificatoria e consente, in sede progettuale, il rispetto integrale di tutte le norme di sicurezza e quelle igienico-sanitarie nonché delle leggi, regolamenti, normative, disposizioni e prescrizioni in materia di sicurezza ambientale ed igienico-sanitaria.
- che il piano particolareggiato è stato progettato nel rispetto della L. 9/1/1989 n° 13, del DM 236/89, del DPR 503/96 relative al superamento delle barriere architettoniche.
- che il piano particolareggiato è stato progettato nel rispetto della vigente normativa di tutela della salute e salvaguardia dell'ambiente dall'inquinamento elettromagnetico, che gli interventi sulle reti e sugli impianti sono stati preventivamente concordati con ENEL, che gli spazi ed i locali ove è prevista la presenza di persone prolungata oltre a 4 ore soddisfano l'obiettivo di qualità definito dalle citate disposizioni, che in nessuna area accessibile del comparto è superato il requisito di sicurezza fissato dalle richiamate disposizioni.

che il Piano interessa aree di proprietà terze \_\_\_\_\_

non interessa \_\_\_\_\_

IL TECNICO PROGETTISTA  
(firma e timbro professionale)

Allegato alla domanda di .....

Prat. U.T. \_\_\_\_\_

Cod. Eco. \_\_\_\_\_

Documentazione allegata alla presente istanza (art. 82/85 Regolamento Edilizio e art. 49 L.R. 47/78):  
fare modulo a spunta elencando tutti i documenti di cui all'art. 82/85 Per es.:

.....

Versamento Diritti Sanitari per l'acquisizione del Parere di € \_\_\_\_\_ (€ 73)

Modello di impegnativa al pagamento delle prestazioni ARPAE per esame degli elaborati di sostenibilità:

*In ottemperanza a quanto previsto dal D.P.R. n. 605 del 29/09/73 e successive modifiche. Vi preghiamo di compilare il seguente modulo al fine di permetterci una corretta fatturazione delle prestazioni richieste.*

*Si ricorda che il pagamento dovrà essere effettuato solo dopo il ricevimento di nostra fattura.*

*Si fa presente che in caso di omessa risposta o inesattezza nella compilazione, le sanzioni previste saranno a Vostro carico.*

Compilazione a carico del richiedente

Barrare la casella interessata :

**PERSONA FISICA**

Cognome ..... Nome .....  
Nato a ..... il .....  
Domicilio Fiscale: Via ..... n. ....  
Località e Comune ..... Prov. ....  
CAP ..... Tel. ....

CODICE FISCALE

**DITTA**

RAGIONE SOCIALE .....  
Indirizzo Sede Legale Via ..... n. ....  
Località e Comune ..... Prov. ....  
CAP ..... Tel. ....

NUMERO PARTITA IVA

**Indirizzo a cui inviare la Fattura :** Via ..... n. ....  
Località e Comune ..... Prov. ....  
CAP ..... Tel. ....

**DATA**

**FIRMA DEL RICHIEDENTE  
PER IMPEGNO AL PAGAMENTO**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Compilazione a carico dei Tecnici del Distretto Urbano

**OGGETTO DELLA PRESTAZIONE (Specificare dettagliatamente)** .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**DATA DELLA PRESTAZIONE** .....

**CODICE PRESTAZIONE**.....

**IMPORTO €** ..... **IVA 20%** ..... **TOTALE** .....

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
**AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI**  
**(Regolamento UE 2016/679) e del D.LGS 196/2003**

Il Regolamento UE 2016/679 “Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati” (di seguito anche “GDPR”) ha la finalità di garantire che il trattamento dei Suoi dati avvenga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità delle persone, con particolare riferimento alla riservatezza ed all’identità personale.

In relazione alla raccolta dei dati personali che il Comune di Zola Predosa si appresta a fare, La informiamo di quanto segue:

**TRATTAMENTO: definizione**

Per trattamento s’intende “qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l’ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, quali la raccolta, la registrazione, l’organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l’adattamento o la modifica, l’estrazione, la consultazione, l’uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l’interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione” (articolo 4 del GDPR), a seguito della raccolta dei suoi dati personali avrà inizio un trattamento sugli stessi da parte di questo Ente.

**FINALITÀ e BASE GIURIDICA**

I Suoi dati personali verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali attribuite dalla normativa vigente a questo Ente;

I Suoi dati personali sono trattati senza il Suo consenso espresso, ai sensi dell’art. 6, comma 1, lett. c) ed e) del “Regolamento”, per le seguenti finalità del Servizio:

- Attività legate al rilascio di permessi, autorizzazioni o procedure in campo urbanistico;
- Attività istituzionale;

I dati personali saranno trattati in relazione ai servizi offerti dal Comune di Zola Predosa esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell’Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

Nell’ambito di tali finalità il trattamento riguarda anche i dati relativi alle iscrizioni/registrazioni necessari per la gestione dei rapporti con il Comune, nonché per consentire un’efficace comunicazione istituzionale e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

**MODALITÀ e PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

Il trattamento dei Suoi dati personali potrà essere effettuato sia con strumenti elettronici sia senza il loro ausilio, su supporti (secondo i casi) di tipo cartaceo o elettronico e ciò potrà avvenire per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte in relazione all’obbligo di conservazione previsto per legge per i documenti detenuti dalla Pubblica Amministrazione.

I dati verranno conservati secondo i seguenti criteri:

- per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati;
- per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Specifiche misure di sicurezza di tipo tecnico e organizzativo sono osservate da questo Comune per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

#### **EVENTUALE ESISTENZA DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI (es. PROFILAZIONE)**

Si precisa che il trattamento dei Suoi dati personali non comporta alcuna decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione (2).

#### **NATURA FACOLTATIVA O OBBLIGATORIA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE IN CASO DI EVENTUALE RIFIUTO**

Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto determina *l'impossibilità* di fornire il servizio richiesto.

#### **SOGGETTI E CATEGORIE DI DESTINATARI PER LA COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI**

I suoi dati potrebbero essere comunicati a:

- altri soggetti pubblici che li richiederanno e siano espressamente autorizzati a trattarli (più in specifico, siano autorizzati da norme di legge o di regolamento o comunque ne abbiano necessità per finalità istituzionali) e/o
- ulteriori soggetti anche privati che siano legittimati a conoscerli in base a specifiche norme di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi della legge n. 241/1990 sul diritto di accesso ai documenti amministrativi o ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013 sul diritto di accesso civico o delle altre normative di settore che disciplinano il diritto di accesso a dati e informazioni detenuti dalle pubbliche amministrazioni) ma non siano individuabili allo stato attuale del trattamento.
- Soggetti terzi fornitori di servizi per il Comune, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- Legali incaricati per la tutela del Comune in sede giudiziaria.

Dei Suoi dati potranno venire a conoscenza il Designato del trattamento del Comune di Zola Predosa e i Soggetti Autorizzati del trattamento che, sempre per fini istituzionali, debbano successivamente conoscerli per compiti inerenti al loro ufficio.



La diffusione dei Suoi dati personali (intesa come la conoscenza da parte di soggetti indeterminati) avverrà solo quando prevista da una norma di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi del decreto legislativo n. 33 del 2013 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”).

La diffusione degli eventuali dati sensibili idonei a rivelare il Suo stato di salute nonché di dati giudiziari da Lei forniti non è ammessa.

#### **EVENTUALE TRASFERIMENTO DATI AD UN PAESE TERZO**

Si precisa che non è previsto alcun trasferimento dei Suoi dati personali a un Paese Terzo (3).

#### **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

Nella Sua qualità di Interessato, Lei può esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del “Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati” che, alle condizioni e con le limitazioni ivi previste, stabiliscono:

- **il diritto di accesso** dell'interessato (articolo 15) *“L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni [...]”*;
- **il diritto di rettifica** (articolo 16) *“L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa”*;
- **il diritto alla cancellazione** (diritto all'oblio) (articolo 17) *“L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare di trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussiste uno dei motivi seguenti [...]”*;
- **il diritto di limitazione di trattamento** (articolo 18) *“L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi [...]”*;
- **il diritto alla portabilità dei dati** (articolo 20) *“L'interessato ha diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti qualora [...]”*;
- **il diritto di opposizione** (articolo 21) *“L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni. Il titolare del trattamento si astiene dal trattare ulteriormente i dati personali salvo che egli dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che*

*prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria [...].*

L'esercizio da parte Sua dei diritti menzionati potrà avere luogo con le modalità previste, in via generale, dall'art. 12 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati. Lei potrà, quindi, rivolgere la relativa richiesta al Titolare o al Designato del Trattamento ai recapiti sotto indicati, anche per il tramite di uno degli Autorizzati del trattamento o mediante raccomandata, telefax o posta elettronica o altro mezzo idoneo individuato dal "Garante per la protezione dei dati personali".

Quanto sopra, fermo restando il diritto dell'interessato di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

#### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Il Titolare del Trattamento è il Comune di Zola Predosa con sede in piazza della Repubblica 1 **al quale potrà rivolgersi per l'esercizio dei diritti dell'interessato** scrivendo all'indirizzo mail: [privacy@comune.zolapredosa.bo.it](mailto:privacy@comune.zolapredosa.bo.it)

#### **DESIGNATO DEL TRATTAMENTO**

Il Designato del Trattamento è il Responsabile/Coordinatore dell'Area Pianificazione Gestione Controllo del Territorio - Ambiente, Simonetta Bernardi reperibile ai seguenti recapiti: - tel. 051.61.61.769 - e mail: [sbernardi@comune.zolapredosa.bo.it](mailto:sbernardi@comune.zolapredosa.bo.it)

#### **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI**

Il Comune di Zola Predosa ha nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 il Responsabile della Protezione dei Dati Personali che potrà essere contattato, **anche per l'esercizio dei diritti degli interessati**, all'indirizzo email: ([dpo@comune.zolapredosa.bo.it](mailto:dpo@comune.zolapredosa.bo.it)) o via posta all'indirizzo DPO C/O Comune di Zola Predosa piazza della Repubblica 1 - 40069 Zola Predosa (BO)

Per quanto non menzionato nella presente informativa si fa espresso richiamo alle disposizioni vigenti in materia, con particolare riferimento al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679).

firma per presa visione