

Il/ La sottoscritto/a nato/a il
a (.....) CF
residente in (.....) Via n.
CAP..... Telefono Fax(*) PEC(*).....
in qualità di ^(a) della ^(b)
CF/Partita Iva data costituzione con sede in
(.....) Via n. CAP

inoltra rispettosa domanda affinché venga rilasciata (*barrare con una crocetta*):

NULLA OSTA^(c) **AUTORIZZAZIONE** **RINNOVO** **CAMBIO IMMAGINE**
all'installazione (*descrizione particolareggiata dell'opera, dimensioni, colori, scritte ecc....*)

.....
della SP n. in (*destra/sinistra*) al Km.....
nel territorio del Comune di (centro abitato.....)
sul suolo di proprietà di (indicare i dati anagrafici del proprietario del terreno)^(c)
..... CF

Per gli impianti di cui all'art. 8 e 9 del Regolamento per la disciplina della pubblicità sulle strade della Provincia di Bologna, indicare l'indirizzo dell'attività segnalata:

Via/Piazza n°..... Comune.....

Il sottoscritto, ai sensi dell'Art. 47 del D.P.R. 445/00 e consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere (art.76), dichiara che :

- il/i manufatto/i che si intende/intendono collocare è/sono stato/i calcolato/i e realizzato/i e sarà/saranno posto/i in opera, tenendo conto della natura del terreno e della spinta del vento, in modo da garantirne la stabilità;
- di conoscere e sottostare a tutte le disposizioni contenute nel "Regolamento per la disciplina della pubblicità sulle strade della Provincia di Bologna" adottato dalla Città Metropolitana di Bologna;
- di dare pieno mandato/delega di seguire l'iter del procedimento amministrativo riguardante l'installazione suddetta alla Ditta/Agenzia

..... C.F./P.IVA
tel./cell fax(*) PEC(*).....
con sede in (.....)Via..... n..... cap.....

Pertanto per ogni comunicazione ed eventuali specifiche o integrazioni, vogliate contattare la ditta suddetta, che firma per accettazione.

Il sottoscritto prende atto che l'amministrazione trasmetterà la comunicazione di avvio del procedimento e l'eventuale comunicazione dei motivi ostantivi all'accoglimento dell'istanza, a mezzo fax o PEC al numero/indirizzo indicato (*).

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", sia la ditta interessata che la ditta incaricata, acconsentono al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali in conformità di quanto disposto dall'art. 13.

In attesa di un benevolo accoglimento della presente, ringrazia e porge distinti saluti.

Data

Firma del richiedente o del rappresentante legale ⁽¹⁾

Firma del legale rappresentante Ditta/Agenzia ⁽¹⁾

(da compilare solo in caso di mandato/delega)

1) La firma deve essere apposta davanti al funzionario che riceve la dichiarazione, ovvero, nell'impossibilità la dichiarazione dovrà essere presentata insieme alla fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante e del delegato.

ALLEGATI OBBLIGATORI ALLA DOMANDA

1) **Attestazione cumulativa di versamento di euro 120,00 per ogni cartello richiesto** per spese di sopralluogo e istruttoria in vigore dal 01/01/2010, come previsto dall'Art. 14 del "[Regolamento per la disciplina della pubblicità sulle strade della Provincia di Bologna](#)", adottato dalla Città Metropolitana di Bologna;

Le modalità per effettuare il versamento possono essere:

- versamento sul c/c 22017404 intestato a "Amministrazione Provinciale di Bologna - Licenze e concessioni stradali - Pubblicità - Via Zamboni 13 - 40126 Bologna;

- versamento sul c/c bancario intestato a Città Metropolitana di Bologna, Via Zamboni 13, 40126 Bologna – Banca Tesoriere: CARISBO Spa, Via Santo Stefano 39, 40125 Bologna - **IBAN IT 65 T063 8502 4371 0000 0046 450**

2) **n. 2 copie della planimetria e delle fotografie**, dalle quali sia possibile individuare esattamente la/le posizione/i dell'installazione richiesta/e, eventualmente riportata/e in colore rosso sulle stesse.

3) **n. 2 copie del bozzetto del messaggio** da esporre, debitamente quotato, indicante materiali, colori e tempo di esposizione previsto, che comunque non può essere inferiore a tre mesi e/o fotografia del mezzo pubblicitario. Deve essere allegato anche nel caso di istanza per autorizzazione/nulla osta di impianto pubblicitario di servizio (come definito all'art. 47 comma 7 Reg. C.d.S.).

4) **Fotocopia documento di identità** da allegare alla dichiarazione di stabilità del manufatto (Legge n. 15/1968).

5) **Fotocopia documento di identità** del legale rappresentante della ditta alla quale si è conferito mandato/delega.

ALLEGATI OBBLIGATORI ALLA DOMANDA DI RINNOVO

Le domande di rinnovo, da richiedere solo relativamente alle autorizzazioni rilasciate dalla Città Metropolitana/Provincia saranno ritenute tali solo se presentate almeno 60 giorni prima della data di scadenza dell'autorizzazione da rinnovare.

1) **Attestazione cumulativa di versamento di euro 120,00 per ogni cartello richiesto** per spese di sopralluogo e istruttoria, in vigore dal 01/01/2010, come previsto dall'Art. 14 del "[Regolamento per la disciplina della pubblicità sulle strade della Provincia di Bologna](#)" adottato dalla Città Metropolitana di Bologna;

Le modalità per effettuare il versamento possono essere:

- versamento sul c/c 22017404 intestato a "Amministrazione Provinciale di Bologna - Licenze e concessioni stradali - Pubblicità - Via Zamboni 13 - 40126 Bologna;

- versamento sul c/c bancario intestato a Città Metropolitana di Bologna, Via Zamboni 13, 40126 Bologna – Banca Tesoriere: CARISBO Spa, Via Santo Stefano 39, 40125 Bologna - **IBAN IT 65 T063 8502 4371 0000 0046 450**

2) **Fotocopia del precedente provvedimento di autorizzazione**;

3) **n. 2 copie delle fotografie dello stato di fatto** dell'installazione per la quale si chiede il rinnovo

ALLEGATI OBBLIGATORI ALLA DOMANDA DI CAMBIO IMMAGINE

- Fotocopia del precedente provvedimento di autorizzazione;
- Bozzetto del nuovo messaggio.

(*) Il sottoscritto prende atto che l'amministrazione trasmetterà la comunicazione di avvio del procedimento e l'eventuale comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza, a mezzo fax o PEC al numero/indirizzo indicato.

NOTE :

(a) Indicare una tra le seguenti possibilità: proprietario, comproprietario, curatore, rappresentante legale, amministratore, procuratore.

(b) Se soggetto diverso da persona fisica, indicare l'esatta denominazione o ragione sociale e la natura giuridica.

(c) Il nominativo del proprietario del terreno va indicato in caso di installazioni su suolo privato in ambito extraurbano. Per i mezzi pubblicitari da collocarsi all'interno di Centri Abitati tale indicazione non è dovuta.

(d) Per la determinazione del numero di quote di spese per istruttoria e sopralluogo si veda l'art. 14 del "[Regolamento per la disciplina della pubblicità sulle strade della Provincia di Bologna](#)", adottato dalla Città Metropolitana di Bologna, in particolare le spese di istruttoria e sopralluogo sono dovute per ogni cartello o altro mezzo pubblicitario richiesto ad eccezione dei distributori di carburante, i cartelli richiesti su un unico sostegno, le locandine temporanee.

(e) Si tratta di Nulla Osta quando l'installazione è su un tratto di strada interno al centro abitato così come definito dall'art. 4 del Codice della Strada.

CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI
D.LGS. 196 DEL 30/06/2003

La sottoscrizione della presente istanza sottintende la presa d'atto e conseguente accettazione di quanto stabilito con D.Lgs. 196 del 30.06.2003. In particolare l'Amministrazione informa, ai sensi dell'art. 13 della suddetta normativa, che:

- i dati conferiti con il presente modello saranno utilizzati dal Settore Lavori Pubblici – Servizio Manutenzione Strade in relazione allo sviluppo del procedimento amministrativo per cui essi sono stati specificati, nonché per gli adempimenti amministrativi ad esso conseguenti; il trattamento dei dati è effettuato con strumenti cartacei/informatici; le attività comportanti il trattamento dei dati conferiti sono svolte per conseguire finalità istituzionali proprie della Città Metropolitana in materia di Lavori Pubblici;

- i dati raccolti potranno essere comunicati agli uffici della Città Metropolitana, interessati nel procedimento, nonché ad altri soggetti pubblici o privati nei soli casi previsti dalla norma di legge o da regolamento;

- la diffusione dei dati conferiti potrà avvenire soltanto nelle ipotesi ammesse da norma di legge o di regolamento;

- il conferimento dei dati da parte dell'interessato ha natura obbligatoria quando riguarda informazioni essenziali per il procedimento in oggetto, nel qual caso, la mancanza di tale conferimento, comporterà la sospensione del procedimento stesso;

– titolare del trattamento dei dati è la Città Metropolitana di Bologna con sede in Via Zamboni, 13 `Bologna. Il responsabile del trattamento dei dati, designato anche ai fini dell'art. 7 D.Lgs. 196/03 è il Dirigente del Servizio Manutenzione Strade della Città Metropolitana di Bologna con sede presso gli Uffici di Via Malvasia, 4 a Bologna. L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento dei dati nella Città Metropolitana di Bologna è disponibile presso la Segreteria Generale dell'Ente.

L'interessato può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 D.Lgs n. 196/03, e in particolare può: ricevere informazioni sui dati identificativi relativi al titolare e al responsabile del trattamento, nonché sulle finalità e modalità del trattamento; ottenere senza ritardo: la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la comunicazione in forma intellegibile dei medesimi dati e della loro origine, nonché della logica e delle finalità su cui si basa il trattamento (la richiesta può essere rinnovata, salva l'esistenza di giustificati motivi, con intervallo non minore di 90 giorni); la cancellazione, trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge, compresi quelli di cui necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, qualora vi abbia interesse, l'integrazione dei dati, l'attestazione che le operazioni di cui ai punti sopra riportati sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, tranne che tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato; di opporsi in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano anche se pertinenti allo scopo della raccolta.