

Prot. n. 7965/2020

**AVVISO PER LA RICHIESTA DI ISCRIZIONE AL REGISTRO UNICO COMUNALE
DEL VOLONTARIATO - SEZIONE A E SEZIONE B.**

IL DIRETTORE DELL'AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

Premesso:

- che il Comune di Zola Predosa riconosce il ruolo dell'associazionismo e del volontariato come espressione di impegno sociale, di sviluppo della cultura e dello sport, di tutela della salute e dell'ambiente, di valorizzazione del territorio e delle sue tradizioni e di autogoverno della società civile e ne valorizza la funzione per la partecipazione alla vita della comunità locale;
- che il Comune sostiene e valorizza tali libere forme associative senza scopo di lucro quando queste svolgono attività che rientrano nelle finalità dell'Ente o negli interessi generali dello stesso e della comunità;
- che il Comune sostiene e valorizza l'attività di volontariato svolta nel territorio comunale da parte di cittadini singoli o associati che ne diano disponibilità diretta al conseguimento di una finalità di pubblico interesse favorendo la crescita di una comunità più coesa e solidale;

Richiamato il Documento Unico di Partecipazione approvato con deliberazione consiliare n. 104 del 18 dicembre 2019, esecutiva ai sensi di legge;

In applicazione a quanto disposto dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 16 marzo 2020 che istituisce il Registro Unico Comunale del Volontariato;

Dato atto che il predetto Registro si compone di n. 3 sezioni e precisamente:

- Sezione A dedicata alle Associazioni/Organizzazioni
- Sezione B dedicata ai Volontari singoli
- Sezione C dedicata agli Assistenti Civici;

Fatto constare che l'avviso in parola si rivolge:

- alle Associazioni non ancora iscritte al Registro - Sezione A, alla data di pubblicazione del presente avviso
 - alle persone che intendono iscriversi al Registro - Sezione B
- sottolineando che l'avvio della Sezione C del predetto Registro viene demandata a un successivo provvedimento, da emanare in accordo con il Comandante di Polizia Locale di Unione;

Ritenuto di pubblicare il presente avviso per consentire l'iscrizione al Registro da parte degli interessati;

Tutto ciò premesso

ART. 1 - ISCRIZIONE AL REGISTRO DEL VOLONTARIATO - SEZIONE A

1. Possono richiedere l'iscrizione al Registro - Sezione A tutte le Associazioni/Organizzazioni aventi sede legale od operativa nel Comune di Zola Predosa.

2. Non possono essere iscritte al Registro:

- a) Formazioni o associazioni politiche;
- b) Associazioni/organizzazioni sindacali;
- c) Associazioni professionali e di categoria;
- d) Associazioni di datori di lavoro;
- e) Associazioni che hanno come finalità la tutela diretta degli interessi economici degli associati;
- f) Circoli privati;
- g) Associazioni comunque denominate che dispongono limitazioni con riferimento alle condizioni economiche e discriminazioni di qualsiasi natura in relazione all'ammissione degli associati;
- h) Associazioni che prevedono il diritto di trasferimento, a qualsiasi titolo, della quota associativa e che, infine, collegano con qualsiasi forma, la partecipazione sociale alla titolarità di azioni o quote di natura patrimoniale.

3. Devono intendersi già iscritte al Registro le Associazioni/Organizzazioni che, al momento della pubblicazione del presente avviso, risultavano già iscritte al precedente Albo delle Libere Forme Associative.

4. L'iscrizione al Registro Unico Comunale del Volontariato comporta il riconoscimento da parte del Comune di Zola Predosa delle caratteristiche di interesse sociale e comunale delle stesse, nonché il loro valore ai fini della promozione della partecipazione alla vita sociale, culturale, sportiva, assistenziale, turistica e ricreativa del territorio.

5. L'iscrizione consente di poter accedere a determinati benefici quali contributi comunali, rapporti convenzionali con l'Amministrazione Comunale e l'assegnazione di spazi e attrezzature di proprietà comunale.

6. L'iscrizione al Registro non attribuisce alle associazioni il diritto di utilizzare o riprodurre l'emblema comunale nei propri strumenti di comunicazione o di informazione.

ART. 2 - ARTICOLAZIONE DELLA SEZIONE A DEL REGISTRO DEL VOLONTARIATO

1. La Sezione A del Registro Comunale del Volontariato è articolata nei seguenti ambiti di interesse, individuati sulla base dell'attività prevalente dell'Associazione:

- attività socio-sanitaria e assistenziale
- impegno civile, tutela e promozione dei diritti umani, cultura della convivenza, integrazione sociale e comunitaria
- attività educative, di istruzione e formazione
- attività sportive, ricreative e del tempo libero
- attività culturali
- tutela ambientale, promozione dei diritti e del benessere degli animali
- promozione del territorio
- attività di solidarietà a supporto della cittadinanza
- altro

2. Ogni Associazione o soggetto non profit che intende iscriversi al Registro può fare richiesta di inserimento in una o più delle sezioni sopra riportate in base alle finalità/attività prevalenti del soggetto richiedente.

ART. 3 - MODALITA' DI ISCRIZIONE AL REGISTRO DEL VOLONTARIATO - SEZIONE A

1. La domanda di iscrizione deve essere presentata dal Legale rappresentante o dal Responsabile locale dell'Associazione/Organizzazione utilizzando l'apposito modulo allegato al presente avviso

e disponibile anche sul sito internet comunale nella Sezione “Partecipazione - Registro Unico Comunale del Volontariato”.

2. Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

- copia di un documento di identità del firmatario
- copia dell'atto costitutivo e dello Statuto
- relazione sull'attività svolta o che si intende realizzare sul territorio da cui risultino i fini, le modalità attraverso le quali detti fini sono perseguiti e l'ambito di intervento principale;
- elenco nominativo delle cariche sociali con i relativi recapiti;
- scheda riassuntiva dati.

3. Le sezioni locali di associazioni nazionali, regionali e provinciali devono altresì allegare una dichiarazione dell'organo centrale competente che attesti la loro autonomia o statuto in cui tale autonomia risulti espressamente dichiarata.

4. L'iscrizione al Registro del Volontariato - Sezione A viene effettuata previa verifica del possesso dei requisiti e a seguito della consegna di tutta la documentazione richiesta e viene attestata da apposita comunicazione da parte del Responsabile del Servizio Partecipazione e Innovazione Istituzionale.

5. Il diniego all'iscrizione è comunicato dal Responsabile di cui al precedente comma in caso di:

- assenza/carenza dei requisiti richiesti;
- mancata produzione della documentazione richiesta;
- attività contraria alla Costituzione, alla legge e alle disposizioni presenti nel DUP
- documenti, attestati con false dichiarazioni.

4. La cancellazione dal Registro è disposta:

- per accertata perdita dei requisiti necessari per l'iscrizione o per gravi disfunzioni nello svolgimento dell'attività o nell'utilizzo delle forme pubbliche di sostegno e valorizzazione previa diffida e concessione di un termine per il ripristino delle condizioni necessarie;
- per mancata presentazione, nonostante diffida, della documentazione di cui al precedente comma 2, richiesta in sede di revisione;
- su richiesta dell'associazione/organizzazione stessa;
- per irreperibilità dell'associazione o del suo legale rappresentante e per mancata comunicazione di variazione della sede legale, dei recapiti postali e dell'indirizzo di posta elettronica.

ART. 4 - ISCRIZIONE AL REGISTRO DEL VOLONTARIATO - SEZIONE B

1. Possono richiedere l'iscrizione al Registro - Sezione B tutte le persone che intendono svolgere attività di pubblico interesse di competenza dell'Amministrazione comunale che non siano espressamente riservate da leggi, regolamenti o altro, alla stessa o ad altri soggetti e in possesso dei seguenti requisiti:

- residenza in un Comune italiano
- in caso di cittadini non comunitari, rispetto della normativa vigente in materia di immigrazione
- età non inferiore ad anni 16 (per specifici servizi l'Amministrazione si riserva di determinare l'età minima in anni 18). L'Amministrazione si riserva di determinare l'età massima in base al servizio, alle condizioni psico-fisiche del volontario e alle coperture assicurative obbligatorie;
- idoneità psicofisica allo svolgimento dell'incarico in relazione alle caratteristiche dell'attività o del servizio da svolgersi;

- godimento dei diritti civili e assenza di condanne con sentenze passate in giudicato e/o procedimenti penali pendenti per reati che, secondo la normativa vigente, impediscano l'accesso al pubblico impiego.

2. Potranno iscriversi al Registro Unico anche cittadini invalidi civili o diversamente abili, purché idonei al compimento dello specifico servizio e per mansioni compatibili con la loro condizione fisica.

ART. 5 - ARTICOLAZIONE DELLA SEZIONE B DEL REGISTRO DEL VOLONTARIATO

1. La Sezione B del Registro Comunale del Volontariato è articolata nelle seguenti aree di interesse:

- bambini (es: piedibus, presidio area esterna scolastica, attività di animazione, ecc.)
- giovani (es: attività di animazione, assistenza)
- disabili (es: attività di animazione, supporto, assistenza)
- supporto servizi comunali (es: attività di portierato, di accesso ai servizi comunali, di sorveglianza, di assistenza digitale)
- ambiente (es: attività di manutenzione del verde, cura degli animali, pulizia delle strade, piccole manutenzioni)
- eventi/fiere e feste
- attività di solidarietà materiale e immateriale a favore della cittadinanza.

2. Ogni Volontario che intende iscriversi al Registro può indicare più aree di interesse rispetto all'elenco sopra riportato in base alle attitudini e agli interessi personali.

3. Sono escluse le attività afferenti l'ambito di Protezione Civile, la Pubblica Assistenza e il sostegno delle funzioni di Polizia Locale.

ART. 6 - MODALITA' DI ISCRIZIONE AL REGISTRO DEL VOLONTARIATO - SEZIONE B

1. La domanda di iscrizione deve essere presentata dalle persone che intendono svolgere attività di volontariato utilizzando l'apposito modulo allegato al presente avviso e disponibile anche sul sito internet comunale nella Sezione "Partecipazione - Registro Unico Comunale del Volontariato".

2. Alla domanda deve essere allegata la copia di un documento di identità del firmatario.

3. In caso di iscrizione da parte di minorenni di età comunque non inferiore a 16 anni, la domanda di iscrizione dovrà essere sottoscritta anche da parte di entrambi i genitori, con l'impegno da parte di uno di loro di partecipare alle medesime attività di volontariato che saranno svolte dal minore stesso.

4. L'iscrizione al Registro del Volontariato - Sezione B viene effettuata previa verifica del possesso dei requisiti richiesti e viene attestata da apposita comunicazione da parte del Responsabile del Servizio Partecipazione e Innovazione Istituzionale.

5. Il diniego all'iscrizione è comunicato dal Responsabile di cui al precedente comma in caso di:

- assenza/carenza dei requisiti richiesti;
- mancata produzione della documentazione richiesta;
- documenti, attestati con false dichiarazioni.

6. La cancellazione dal Registro è disposta:

- per accertata perdita dei requisiti e delle condizioni necessarie per l'iscrizione attestata da comunicazione scritta da parte dell'Ufficio utilizzatore;

- per negligenza, imperizia o imprudenza nello svolgimento delle attività attestate da comunicazione scritta da parte dell'Ufficio utilizzatore;
- per rifiuto di svolgere le attività previste dal Regolamento e/o per le quali avevano dichiarato disponibilità su attestazione scritta da parte dell'Ufficio utilizzatore;
- per richiesta scritta del Volontario comunicata all'Ufficio Partecipazione e Innovazione Istituzionale.

ART. 7 - PUBBLICAZIONE DEL REGISTRO UNICO COMUNALE DEL VOLONTARIATO

1. Il Registro Unico Comunale del Volontariato è pubblicato sul sito web comunale www.comune.zolapredosa.bo.it alla sezione "Partecipazione - Registro Unico del Volontariato", omettendo le voci che non sono strettamente necessarie alle esigenze di pubblicità.

ART. 8 - REVISIONE

1. Il Registro Unico Comunale del Volontariato è soggetto alla revisione triennale per verificare il permanere dei requisiti degli iscritti.
2. Le associazioni/organizzazioni/singoli individui registrati trasmettono all'Amministrazione un'autodichiarazione attestante l'effettiva operatività e il permanere dei requisiti entro le scadenze indicate dalla comunicazione di revisione curata dal Servizio Partecipazione e Innovazione Istituzionale.

ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI

1. Ai sensi del GDPR 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati dell'Unione Europea) e del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, nel testo attualmente vigente, si precisa quanto segue:

- il trattamento dei dati sarà effettuato dal Responsabile del Servizio Partecipazione e Innovazione Istituzionale del Comune di Zola Predosa nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità e con modalità e strumenti idonei;
- i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili o dipendenti coinvolti a vario titolo con il procedimento in oggetto.

2. Ai sensi del D. Lgs. 33 del 14 marzo 2013, sul sito del Comune di Zola Predosa - sezione Amministrazione Trasparente saranno pubblicati i dati delle associazioni beneficiarie di contributi economici superiori a € 1.000,00.

Zola Predosa, 19 marzo 2020

Nicoletta Marcolin
Direttore Area Affari Generali Istituzionali

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)