*Al Segretario Generale*

*Responsabile della Prevenzione*

*della Corruzione e della Trasparenza*

*del Comune di Zola Predosa*

*Dott.ssa Clementina Brizzi*

**OGGETTO: revisione e aggiornamento della sotto-sezione ‘Rischi corruttivi e trasparenza’ del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) – Triennio 2024/2026 – Proposte.**

Il sottoscritto:

Cognome: …………………………………………………………….. Nome: ………………………………. Nato/a il …………a………………………..residente in ………………………… via……………………………………………………………

in qualità di:

□ Privato cittadino

□ Altro (*indicare il ruolo ricoperto e la denominazione dell’associazione/organizzazione/etc…*)

...............................................................................................................................................................................

formula le seguenti proposte o osservazioni relativamente al documento in oggetto:

.................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Allega alla presente copia del proprio documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

…………………………………………………….………………………….. Firma

**INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali**

**ai sensi dell’art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016**

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Zola Predosa, in qualità di “Titolare” del trattamento, fornisce le seguenti informazioni sulle modalità con cui sono trattati i dati personali degli *stakeholders* che presentano, in sede di consultazione pubblica, proposte e/contributi utili alla revisione e all’aggiornamento della sotto-sezione ‘Rischi corruttivi e trasparenza’ del Piano integrato di attività e organizzazione (di seguito PIAO) per il triennio 2024-2026.

**1. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Zola Predosa con sede in Piazza della Repubblica, n. 1– 40069 Zola Predosa (BO).

Il Responsabile della protezione dei dati è l’Avv. Cathy La Torre. (MAIL dpo@wildside.legal)

**2. Responsabili del trattamento**

Il Comune di Zola Predosa può avvalersi di soggetti terzi per l’espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l’Ente detiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. L’Ente provvede a formalizzare istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti sono sottoposti a verifiche periodiche al fine di costatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell’affidamento dell’incarico iniziale.

**3. Soggetti autorizzati al trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

**4. Categorie di dati personali oggetto della presente informativa**

La presente informativa ha ad oggetto dati personali dell’interessato ed eventualmente dati appartenenti a categorie particolari di cui all’art.9 del Regolamento UE. Il trattamento dei dati avviene sulla base di principi di correttezza, liceità e trasparenza.

**5. Finalità e base giuridica del trattamento**

I dati personali raccolti sono trattati per le seguenti finalità: consultazione e partecipazione dei cittadini e dei soggetti portatori di interessi collettivi e diffusi operanti nel territorio per una condivisione delle scelte dell’Ente in materia di prevenzione della corruzione.

Il conferimento dei dati personali è necessario per l’assolvimento degli obblighi relativi alla partecipazione al processo di revisione e di aggiornamento della sotto-sezione ‘Rischi corruttivi e trasparenza’ del PIAO per il triennio 2024-2026; l’eventuale rifiuto dei proponenti di farsi identificare comporterebbe l’impossibilità da parte del Comune di Formigine di poter utilizzare le proposte, le osservazioni e i suggerimenti trasmessi.

La base giuridica del trattamento è l’adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6, comma 1, lettera c), del Regolamento (UE) 2016/679), con particolare riferimento alla Legge 190/2012 e ss.mm.ii. e al D.L. 80/2021, il cui art. 6 dispone che le pubbliche amministrazioni adottino il PIAO.

**6. Destinatari dei dati personali e trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I Suoi dati personali, qualora fosse necessario, possono essere comunicati a soggetti pubblici e/o privati esterni, nei casi in cui la comunicazione dei dati sia obbligatoria o necessaria in adempimento agli obblighi di legge e/o istituzionali previsti da regolamenti o per esigenze funzionali, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati I dati verranno diffusi solo nei casi espressamente previsti dalla legge . Non è previsto che i Suoi dati personali siano trasferiti al di fuori dell’Unione europea, salvo i casi espressamente previsti dalla legge.

**7. Periodo di conservazione**

I Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

**8. I Suoi diritti**

Nella Sua qualità di Interessato, Lei ha diritto:

● di accesso ai dati personali;

● di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;

● di opporsi al trattamento;

● di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

**9. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei Suoi dati personali è necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporta la mancata erogazione dei servizi richiesti.

**10. Modalità di trattamento dati**

Il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.