

**Alla ca  
Ill.mo Sig. Davide dall'Omo  
Sindaco Comune di Zola Pedrosa**

**e p.c.**

**Dott. Paolo dallolio  
Segretario Generale Comune di Zola**

**Oggetto: espressione di parere concernente le proposte di modifiche apportate alla pesatura delle posizioni organizzative del Comune di Zola Pedrosa**

Ill.mo Signor Sindaco,

alla luce della documentazione di dettaglio inviata allo scrivente dal Segretario Generale ed attinente la Vostra proposta di istituzione di rivisitazione del precedente assetto inerenti le posizioni organizzative richiedendo ciò una necessaria ripesatura dei valori ad esse attribuite, il nucleo, il cui parere preventivo viene richiesto dal nuovo regolamento di pesatura delle posizioni approvate dall'Unione Reno Lavino Samoggia e contestualmente da tutti gli enti ad essi aderenti. Nel caso specifico il suddetto regolamento è stato approvato a suo tempo dal Comune di Zola Predosa con deliberazione della giunta comunale n.42/2019.

Il nucleo ha preso visione dei documenti per la graduazione delle posizioni organizzative sulla base del modello organizzativo definito con deliberazioni della giunta comunale n. 10 del 26.02.2020 (definizione della nuova macrostruttura e delle funzioni conseguentemente individuate) e n. 34/2020, che diventerà esecutivo una volta concluso il procedimento di graduazione e assegnazione delle posizioni stesse.

Preso atto delle nuove strategie che la neo-Amministrazione comunale di Zola intende perseguire durante l'attuale mandato quinquennale, alla luce del vigente assetto organizzativo, il nuovo modello organizzativo scelto dal Comune prevede rispettivamente:

-n.3 posizioni organizzative alle quali è affidata la direzione di Aree di attività più complesse, tutte aventi un rilevante impatto esterno, funzioni e articolazione interna diversificata, gestione di risorse economiche e tecnologiche rilevanti e personale numeroso e di tipologia diversa. Sono state in tal senso individuate le tre seguenti Aree alle quali è assegnata una

specifica posizione organizzativa:

- **Affari Generali e Istituzionali;**
- **Servizi alla Persona e alle Imprese;**
- **Gestione del Territorio.**

Rispetto a quanto previsto dalla precedente macrostruttura, si è pensato di suddividere (ad opinione del Nucleo in modo opportuno e lungimirante) l'ex *Area Pianificazione, gestione e controllo del territorio*, vista l'elevata mole e complessità caratterizzante lo svolgimento delle numerose attività in essa incluse, in due distinte aree:

-l'**Area Pianificazione territoriale ed edilizia** al cui interno sono state previste n. 2 posizioni organizzative aventi specifiche competenze, vale a dire:

- **Assetto del Territorio**
- **Edilizia**

Ai fini dello svolgimento delle funzioni in esse previste, l'area è stata dotata di una segreteria di staff e di un Servizio di Informatizzazione territoriale (SIT), coordinati dalla nuova PO della Pianificazione urbanistica.

-l'**Area Gestione del Territorio**, in tale area vi rientreranno anche le attività connesse alla gestione di sinistri e gestione degli acquisti (in precedenza assegnate all'Economato).

L'Area Servizio Ambiente, comprensivo della squadra esterna, viene collocato all'interno dell'Area Gestione del territorio.

Si ritengono alquanto giustificate le motivazioni che hanno indotto la nuova Amministrazione comunale a riorganizzare in modo maggiormente razionale le attività precedentemente raggruppate in un'unica area, caratterizzata sia da elevata complessità sia da costanti interrelazioni con soggetti esterni coinvolti nella gestione dei servizi pubblici produttivi, considerando inoltre che al servizio "Assetto del territorio" verranno assegnate funzioni di rilevanza strategica che si richiederanno nell'ambito dell'approvazione del nuovo Piano Urbanistico Generale sovra comunale.

Accanto alle posizioni sopra riportate, sono state infine individuate n. 2 posizioni organizzative alle quali è affidata la direzione di servizi con funzioni tra loro omogenee, caratterizzate entrambe da assenza di una dettagliata articolazione interna, un personale ridotto e una tipologia uniforme di attività da dover espletare ma con gestione di risorse economiche particolarmente rilevanti (**Servizi Finanziari ed Economali e Servizi Entrate**).

L'Area dei Servizi Finanziari ed Economici si caratterizza per lo svolgimento di compiti prevalentemente rivolti all'interno della struttura fungendo da evidente volano interno e trasversale per l'efficace funzionamento delle attività.

L'Area dei Servizi Entrate riveste invece un rilevante impatto all'esterno.

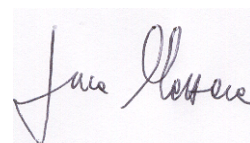
Alla luce di quanto individuato e ponderato dall'Amministrazione comunale in termini di articolazione della propria futura macrostruttura e in relazione ai contenuti delle schede analitiche di *job profile* previste per ciascuna delle posizioni organizzative, il nucleo di valutazione esprime il proprio parere positivo alla proposta di individuazione delle 7 posizioni organizzative e della relativa pesatura prevista nell'ambito del nuovo modello di macrostruttura organizzativa approvato, ritenendolo efficacemente "equilibrato" e particolarmente "funzionale" all'attuazione delle politiche comunali conseguenti dall'attuazione dell'attuale programma di mandato del Sindaco.

Restando comunque a Sua disposizione per eventuali ulteriori chiarimenti sul tema, La saluto cordialmente.

Distinti saluti

Rimini 11 settembre 2020

Prof. Luca Mazzara

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Luca Mazzara', is placed on a light-colored rectangular background.